



Wir sind flexibel, vielfältig und anspruchsvoll!

Die Firma **FISLAGE Flexibles GmbH** ist ein leistungsfähiges, mittelständisches Unternehmen mit klarer Zukunftsorientierung, gegründet 1937. Die Fislage-Gruppe beschäftigt ca. 140 MitarbeiterInnen an zwei Standorten in Deutschland.

Mit umfassendem Know-how und modernem Maschinenpark beschichten, laminieren und konfektionieren wir verschiedene Trägermaterialien, unter anderem mit Kunststoffen, wie zum Beispiel für die Lebensmittel- und Pharmaindustrie, aber auch den Automotive-, Elektro- und Bau-Bereich. Bei der Entwicklung individueller Problemlösungen für unsere diversen Kunden nehmen wir eine führende Stellung innerhalb unserer Branche ein.

Werden Sie Teil unseres Teams!

Als Arbeitgeber legen wir auf die persönliche und fachliche Entwicklung mindestens so viel Wert wie auf das profitable Wachstum unseres Unternehmens. Wir haben einen umfassenden Generationswechsel eingeleitet. Ein neues Team entsteht. Im Zuge einer Nachfolgeplanung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Hörstel einen:

Einkäufer (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Anlage und Pflege von Stammdaten
- Durchführung von Warendispositionen
- Erfassung und Bearbeitung von Bestellungen
- Korrespondenz/Kommunikation mit unseren Lieferanten sowie internen Fachabteilungen
- Rechnungsprüfung und Reklamationsbearbeitung
- Planung und Durchführung von Prozessen zur Optimierung innerbetrieblicher Abläufe
- Überwachung von Lieferanten hinsichtlich der Einhaltung von Vereinbarungen und Verträgen inklusive der Überwachung der Termin- und Kostenzusagen
- Bearbeitung von Zollformalitäten für den Import und Export
- Enge und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Bereichen Versand, Lager, QS und Verkauf

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung im operativen Einkauf, idealerweise im Umfeld der Papier- und Kunststoffverarbeitung
- Analytisches Denkvermögen und hohes Zahlenverständnis
- Strukturierte, teamorientierte Arbeitsweise und schnelle Auffassungsgabe
- Einsatzbereitschaft und Übernahme von Verantwortung
- Versiert im Umgang mit modernen ERP-Systemen sowie MS-Office
- Kommunikations- und Verhandlungsgeschick sowie Hartnäckigkeit
- Ausgeprägte Sozialkompetenz, Teamorientierung und Motivation
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Was wir bieten:

- Ein motiviertes und freundliches Team, in dem es Spaß macht zu arbeiten
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum Homeoffice
- Vielfältige Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Attraktive Vergütung und Zusatzleistungen
- Regelmäßige Teamevents und eine angenehme Arbeitsatmosphäre

Rufen Sie uns an unter **05459 912 126** oder schreiben Sie uns an unter **karriere@fislage.de**.